



## REQUERIMIENTO DE PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA

I DATOS GENERALES DEL CARGO/PUESTO	
<b>Nombre del cargo/puesto</b>	Profesional Urbanista
<b>Institución/Entidad</b>	Programa Quiero Mi Barrio SECPLA Municipalidad de Puente Alto
<b>N° de Vacantes</b>	4
<b>Área de Trabajo/Programa</b>	Programa Recuperación de Barrios “Quiero Mi Barrio”
<b>Región</b>	Metropolitana
<b>Ciudad</b>	Santiago
<b>Objetivos del cargo</b>	Colaborar en el cumplimiento de los lineamientos estratégicos del área urbana y de las labores necesarias para asegurar el buen desarrollo de los planes maestros a implementar en los barrios Mamiña II y La Obra I y II, en el diseño y el avance de los proyectos de los Planes de Gestión de Obras, sinergia con otros proyectos multisectoriales y garantizar la integralidad de la gestión. Será el profesional a cargo de desarrollar los antecedentes requeridos por el programa y de interpretar la información derivada del proceso de desarrollo de los Talleres de Participación Ciudadana, elaborar propuesta de Plan Maestro y desarrollar los diseños participativos de perfiles avanzados de proyectos físicos. Será el encargado (a) de llevar a cabo el Plan de Gestión de Obras.
<b>Funciones principales</b>	<p>a) Será el encargado (a) de llevar a cabo el Plan de Gestión de Obras. b) Será el responsable de ingresar, gestionar y hacer seguimiento hasta la aprobación de la carpeta técnica ante organismo como MINVU- SERVIU – Municipio y/o organismos pertinentes.</p> <p>c) Efectuar la adecuada y oportuna actuación de supervisión, gestión y seguimiento necesario para el Plan de gestión de Obras, informando los avances de la cartera de proyectos de obras de cada Programa y sus nudos críticos.</p> <p>d) Elaborar productos, sistematizar experiencias y proponer metodologías para orientar el trabajo en terreno y los procesos asociados a la gestión del Programa.</p> <p>e) Mantener ordenada y respaldada toda la información de los proyectos generados por el Programa.</p> <p>f) En general, realizar todas las actuaciones necesarias para el correcto desempeño de las labores encomendadas por el empleador.</p>
II REQUISITOS DE LOS POSTULANTES	
<b>Nivel Educativo solicitado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Título universitario de Arquitecto</li> </ul>
<b>Carreras preferentes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Profesional Arquitecto</li> </ul>
<b>Especialización y/o capacitación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Deseable conocimiento y experiencia en formulación y evaluación de proyectos en el Sistema Nacional de Inversiones, idealmente con aprobación (Recomendación Social) y con experiencia en trabajo comunitario.</li> <li>● Deberá tener conocimientos actualizados en la normativa urbanística vigente y en la elaboración de Planes Maestros, idealmente con experiencia en trabajo socio-comunitario.</li> </ul>
<b>Experiencia solicitada (años y áreas del quehacer)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Experiencia de al menos 3 años en coordinación de proyectos de desarrollo socio-urbano, idealmente con Magister en Urbanismo, así como experiencia en diseños de espacios públicos, áreas verdes y recreativas.</li> <li>● Experiencia de al menos 2 años y un año en el campo del diseño.</li> </ul>

<p><b>Conocimientos necesarios</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabajo en equipo/colaboración: Capacidad para trabajar con otros equipos o grupo de trabajo u otras personas integradamente y de manera efectiva para alcanzar metas comunes y objetivos de la Institución; compartir conocimientos y manifestar una predisposición a escuchar y aceptar aportes de otras personas; contribuir al consenso y aceptarlo, establecer relaciones de cooperación para que las distintas habilidades personales sean compatibles.</li> <li>• Orientación al vecino: Desarrollar con iniciativa relaciones con los vecinos escucharlos y entenderlos; prever y proporcionar soluciones a las necesidades de éstos; otorgar alta prioridad a su satisfacción y a resolver sus problemas, ser efectivo, cordial y empático.</li> <li>• Flexibilidad/adaptación: Capacidad para adaptarse y trabajar en variadas y diferentes situaciones, con personas o grupos diversos. Disposición para adaptarse con facilidad, en forma rápida y adecuadamente a distintos contextos, situaciones, medios y personas.</li> <li>• Orientación a la calidad/eficiencia: Poseer la capacidad de comprender la esencia de los aspectos complejos para transformarlos en soluciones prácticas y operacionales para el Barrio y sus vecinos.</li> </ul>
<p><b>Habilidades y Competencias requeridas</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis / Evaluación de problemas: Capacidad para entender una situación en su conjunto, identificar los problemas, reconocer la información significativa, buscar y coordinar los datos relevantes, realizando conexiones entre diferentes situaciones.</li> <li>• Comunicación Efectiva: Expresar las ideas en forma eficaz en situaciones individuales y grupales.</li> <li>• Liderazgo Individual / Influencia: Orientar el funcionamiento de los grupos humanos en una dirección determinada, fijar objetivos, seguimiento de dichos objetivos y dar retroalimentación, integrando las opiniones de los otros. Establecer claramente directrices, fijar objetivos, prioridades y comunicarlas. Tener energía y transmitirla a otros. Motivar e inspirar confianza.</li> </ul>
<p><b>III CONDICIONES DE TRABAJO</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contrato a Honorarios</li> <li>• Jornada completa</li> <li>• Dedicación exclusiva</li> <li>• Ingreso mensual bruto \$ 1.300.000</li> </ul>	
<p><b>IV DOCUMENTOS REQUERIDOS PARA POSTULAR</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Currículum vitae</li> </ul>	
<p><b>V RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES Y POSTULACIONES</b></p>	
<p>Los/as interesados/as en postular deben hacer llegar sus antecedentes a los siguientes correos: <a href="mailto:jessica.rojas@mpuentealto.cl">jessica.rojas@mpuentealto.cl</a> e <a href="mailto:israel.fontecilla@mpuentealto.cl">israel.fontecilla@mpuentealto.cl</a> con asunto: Profesional Urbanista para Programa Quiero Mi Barrio Comuna de Puente Alto.</p> <p><b>El plazo para la recepción de antecedentes se llevará a efecto a contar del día Viernes 16 de Octubre hasta el día Jueves 22 de Octubre del 2020 a las 17.00 horas.</b></p>	
<p><b>VI CONDICIONES GENERALES</b></p>	
<p>A la fecha de cierre de la recepción de las postulaciones al proceso de selección, las personas interesadas deberán haber acreditado por completo todos sus antecedentes y requisitos solicitados. Los(as) postulantes son responsables de la completitud y veracidad de la información que presentan. La presentación de documentos de postulación incompletos, alterados y/o no presentación de algún antecedente que respalde el cumplimiento de los requisitos, dejará sin efecto automáticamente la postulación.</p>	

Las etapas del proceso de selección, son sucesivas y excluyentes entre ellas. Estas etapas pueden tener algunas variaciones, dependiendo del proceso y las necesidades del Servicio. La no presentación a cualquier etapa, una vez citado(a), lo(a) imposibilitará de seguir adelante en el proceso.

Las fechas publicadas son sólo referenciales. Sin perjuicio de lo anterior, la Autoridad competente podrá modificar los plazos contenidos en la publicación, por razones de fuerza mayor y sin que tengan la obligación de informar de sus fundamentos.